

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

«28» февраля 2020 г.

№ 36/004

Нижний Новгород

Об утверждении Положений

В целях приведения локальных нормативных актов Университета в соответствие с законодательством РФ и на основании решения Ученого совета (протокол от 28.02.2020 г. № 2), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 1).
2. Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России», утвержденное приказом от 01.06.2018 г. № 157, признать утратившим силу.
3. Утвердить Положение «Об основной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 2).
4. Администратору сайта, дизайнеру издательства Университета Салминой О.А. разместить данный приказ на сайте Университета в разделе «Организация образовательного процесса».
5. Канцелярии довести до сведения ответственных лиц, разметить данный приказ на корпоративном портале Университета.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Богомолу Е.С.

Приложения:

1. Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» - на 10-ти листах в 1 экз;
2. Положение «Об основной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» - на 34 листах в 1 экз.

Ректор



Н.Н. Карякин

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Приложение к приказу
от «28» декабря 2020 г. № 36/сн

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом ректора от 28.02.2020 г. № 36/сн

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России
Протокол от 28.02.2020 г. № 2

СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная организация
обучающихся
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России
Протокол от 10.02.2020 г. № 23

ПОЛОЖЕНИЕ
Об основной образовательной
программе высшего образования —
программе магистратуры ФГБОУ ВО
«ПИМУ» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Положение «Об основной образовательной программе высшего образования — программе магистратуры ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (далее - Положение) направлено на совершенствование организации и осуществления образовательной деятельности путем установления единых требований к структуре и порядку разработки программ магистратуры, реализуемых в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее - ПИМУ, Университет), на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательными актами Российской Федерации:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301.
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки в магистратуре, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России.

1.3. Образовательная программа – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов и иных компонентов (фактического ресурсного обеспечения образовательной программы – кадрового, учебно-методического, информационного и материально-технического).

2. Порядок разработки, утверждения и периодического обновления программ магистратуры и составляющих ее документов

2.1. Разработчиками программ магистратуры и (или) ее составляющих являются лица из числа профессорско-преподавательского состава кафедр, осуществляющих подготовку по дисциплинам (модулям), практикам и научным исследованиям (НИ), предусмотренным учебным планом программы магистратуры соответствующего профиля в рамках направления подготовки.

Для формирования программы магистратуры и (или) ее составляющих при необходимости могут создаваться рабочие группы.

2.2. Отдел магистерских программ координирует и обеспечивает контроль разработки всех составляющих программ магистратуры, а также осуществляет формирование основной образовательной программы (ООП) в целом.

Ответственность за организацию подготовки, разработку и реализацию программы магистратуры несут руководитель программы магистратуры, заведующие кафедрами, научные руководители, заведующий отделом магистерских программ.

2.3. ООП магистратуры по профилю подготовки утверждается Ученым советом и ректором Университета. Утвержденная программа магистратуры действует на весь срок освоения программы.

При вступлении в силу новых образовательных стандартов вновь разработанные образовательные программы утверждаются Ученым советом и ректором Университета.

Утвержденная программа магистратуры при необходимости обновляется с учетом развития медицинской науки и здравоохранения, культуры, экономики, техники, технологий, социальной сферы, ожиданий основных работодателей и потребителей.

В зависимости от объема и значимости вносимых изменений обновление программы магистратуры проводится, не позднее начала учебного года, (путем оформления листов изменений к программе магистратуры и (или) утверждения изменений на заседании Центральным методическим советом ПИМУ).

2.4. Программа магистратуры в бумажном и (или) электронном виде хранится в отделе магистерских программ. Отдельные компоненты ООП (рабочие программы с оценочными средствами) хранятся на кафедрах, осуществляющих подготовку по дисциплинам (модулям), практикам и научным исследованиям (НИ), предусмотренным учебным планом программы магистратуры определенного профиля в рамках направления подготовки.

Заведующий отделом магистерских программ обеспечивает размещение и постоянную актуализацию программ магистратуры на официальном сайте Университета.

2.5. Оформление всех материалов программы магистратуры должно соответствовать требованиям к документации, утвержденным данным положением.

3. Структура основной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры

3.1. Общая характеристика ООП по направлению подготовки (профилю):

3.1.1. Цели и задачи образовательной программы

3.1.2. Форма обучения

3.1.3. Объем программы

3.1.4. Сроки получения образования

3.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

3.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

3.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

3.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3.3. Результаты освоения образовательной программы

3.3.1. Перечень и содержание компетенций

3.3.2. Матрица соотношения компетенций и учебных дисциплин ООП по профилю подготовки

3.3.3. Карта компетенций выпускника магистерской программы

3.4. Компоненты ООП

3.4.1. Блок 1 - "Дисциплины (модули)"

3.4.2. Блок 2 - "Практика"

- 3.4.3. Блок 3 - "Государственная итоговая аттестация"
- 3.4.4. Учебный план и календарный учебный график
- 3.4.5. Рабочие программы дисциплин
- 3.4.6. Программы практик
- 3.4.7. Программа государственной итоговой аттестации
- 3.4.8. Фонд оценочных средств
- 3.5. Условия реализации образовательной программы
 - 3.5.1. Кадровое обеспечение реализации программы магистратуры
 - 3.5.2. Учебно-методические и информационные условия реализации программы магистратуры
 - 3.5.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы магистратуры.

4. Характеристика (содержание) разделов основной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры

Требования к оформлению программ

4.1. Основной текст, при наборе на компьютере, печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал - одинарный, параметры страницы: левое поле - 30 мм, правое — 15 мм, верхнее и нижнее — 20 мм; абзацный отступ — 10 мм; выравнивание текста — по ширине страницы. Нетекстовая информация (таблицы, схемы, рисунки) должна находиться в тексте материала учебно-методического комплекса. Текст подстрочных ссылок печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 10, межстрочный интервал - 1,0.

4.2. Рабочая программа (РП) дисциплины

4.2.1. Нормативно-методической базой для разработки РП являются:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- учебный план по профилю подготовки.

При разработке рабочей программы также учитываются:

- новейшие достижения в данной предметной области;
- требования организаций — потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности Университета.

4.2.2. Текст рабочей программы должен быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. Применяемые термины, обозначения и определения должны соответствовать стандартам, а при их отсутствии должны быть общепринятыми в научной литературе. Следует избегать длинных, запутанных предложений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста. Не допускается применять обороты разговорной речи, техницизмы и профессионализмы, применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных аналогов в русском языке.

4.2.3. Организацию самостоятельной работы студента и контроль за ее выполнением осуществляет преподаватель, осуществляющий подготовку студентов по данной дисциплине, по практике - руководитель практики.

4.2.4. Фонд оценочных средств содержит оценочные средства и критерии оценивания для текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практикам могут быть представлены тестовыми заданиями, ситуационными задачами, перечнем вопросов по темам и т.п. и обязательно включает критерии оценивания.

Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации обучающихся входит в состав программы государственной итоговой аттестации и включает вопросы к государственному экзамену, требования к представлению доклада по выпускной-квалификационной работе и критерии оценивания.


4.2.5. Рабочие программы разрабатываются для всех дисциплин по каждому профилю. Ответственными за своевременную разработку и обновление ООП являются руководители программ, заведующие соответствующих кафедр и заведующий отделом магистерских программ.

4.3. Разработчики программы магистратуры по согласованию с отделом магистерских программ могут вносить изменения в перечень, порядок представления и содержание разделов программ магистратуры, в установленном п. 2 настоящего положения порядке.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном законодательством РФ.


Проректор по учебной работе


 подпись _____ дата 28.02.2020 Е.С. Богомолова

Начальник юридического управления


 подпись _____ дата 28.02.2020 А.В. Качко

Заместитель начальника
учебно-методического управления


 подпись _____ дата 28.02.2020 Л.В. Ловцова

Титульный лист Основной образовательной программы
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования «Приволжский исследовательский медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

Программа одобрена

«УТВЕРЖДАЮ»

Ученым советом
 ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

Ректор
 (ФИО)

«__» _____ 20__ г., протокол №__

«__» _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень высшего образования

Магистратура

Направление подготовки _____
 (шифр, наименование)

Профиль _____
 (наименование)

Квалификация

Магистр

Нижний Новгород

20__

Лист 2 Основной образовательной программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативную базу разработки образовательной программы по направлению подготовки _____ составляют:
(шифр, наименование)

1.2. Общая характеристика образовательной программы

Цель образовательной программы - _____
 Реализация ООП по направлению подготовки _____
 профилю подготовки _____ направлена на _____
 (наименование) (наименование)

Основными задачами ООП по направлению подготовки _____
 профилю подготовки _____ являются:
 (наименование) (наименование)

Форма обучения: _____

Объем программы: _____ зачетных единиц (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам, продолжительностью 45 мин)

Сроки получения образования: _____ года для _____ формы обучения.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану - составляет не более _____ з.е.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Перечень и содержание компетенций

В результате освоения программы по направлению подготовки _____, профилю подготовки _____
 (наименование) (наименование)

у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

№ компетенции	Содержание

3.2. Матрица компетенций и учебных дисциплин образовательной программы

направление подготовки _____

(шифр, наименование)

профиль подготовки _____

(наименование)

Компетенции	Дисциплины (модули)								Практики		Факультативы	ГИА

3.3. Карта компетенций выпускника магистерской программы по направлению

подготовки _____

(наименование)

профилю подготовки _____

(наименование)

КОМПЕТЕНЦИЯ	«ЗНАТЬ»	«УМЕТЬ»	«ВЛАДЕТЬ»

4. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебный план и календарный учебный график

Базовый учебный план программы магистратуры

по направлению подготовки _____

(шифр, наименование)

по профилю подготовки _____

(наименование)

_____ форма обучения

Индекс	Наименование разделов и дисциплин	Трудоемкость в академических часах				Трудоемкость в зачетных единицах
		1 год	2 год	3 год	Всего	
Блок 1	Дисциплины (модули)					
	Базовая часть					
	Вариативная часть					
	ИТОГО:					
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)					
	Вариативная часть					
	ИТОГО:					
Блок 3	Государственная итоговая аттестация					
	Базовая часть					

	ИТОГО:					
<i>ВСЕГО по плану</i>						

Рабочие программы дисциплин

Программы практик

Программа государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Кадровые условия реализации программы магистратуры

5.2. Учебно-методические и информационные условия реализации программы магистратуры

5.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы магистратуры

Титульный лист Рабочей программы дисциплины
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 "Приволжский исследовательский медицинский университет"
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 по дисциплине _____
 (наименование)
 направление подготовки _____
 (шифр, наименование)
 профиль _____
 (наименование)

Квалификация выпускника:

Магистр

Форма обучения:

 Нижний Новгород
 20__

Лист 2 Рабочей программы дисциплины

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО, устанавливающим требования, обязательные при реализации программ подготовки в магистратуре по направлению подготовки _____ высшего образования, утвержденным приказом _____ от « ____ » _____ 20__ г. № _____.
 (шифр, наименование)

Составители рабочей программы:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
 (наименование кафедры)

протокол № _____, от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой,

ученая степень, ученое звание

_____ (ФИО)
 (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФПСВК

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (ФИО)
 (подпись)

1. Цель и задачи освоения дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.1. Целью освоения дисциплины является

Поставленная цель реализуется через участие в формировании следующих компетенций:

Задачи дисциплины:

1)

2)

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

Уметь:

Владеть:

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к _____ части ООП (код по УП) и изучается в ____ семестре.

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)
_____ компетенции		
1.		
2.		

2.1 Перечень компетенций и результатов обучения в процессе освоения дисциплины

Компетенция (код)	Результаты обучения	Виды занятий	Оценочные средства
	Знать: Уметь: Владеть:		

3. Содержание дисциплины. Распределение трудоемкости дисциплины

3.1 Содержание дисциплины

№	Наименование раздела	код компетенции	Содержание раздела
1.			
2.			

3.2 Распределение трудоемкости дисциплины и видов учебной работы по годам

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоемкость по годам (АЧ)		
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)	1	2	3
Аудиторная работа, в том числе					

Лекции					
Семинарские занятия / Практические занятия					
Самостоятельная работа					
Промежуточная аттестация					
Зачет/Экзамен (указать вид)					
ИТОГО					

3.3. Разделы дисциплины, виды учебной работы и формы текущего контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы (в АЧ)				Оценочные средства*
			Л	СЗ/ПЗ	СРС	всего	
1.							
2.							

*согласовать с пунктом 4.1

3.4. Распределение лекций по семестрам

№ п/п	Наименование тем лекций	Объем в АЧ		
1.				
2.				
...	ИТОГО (всего - АЧ)			

3.5. Распределение тем семинарских/практических занятий по семестрам

№ п/п	Наименование тем занятий	Объем в АЧ		
1.				
2.				
...	ИТОГО (всего - АЧ)			

3.6. Распределение самостоятельной работы (СР) по видам

№ п/п	Форма СР	Вид СР	Код компетенции	Трудоемкость, а.ч.
	Внеаудиторная			
...	ИТОГО (всего - АЧ)			

4. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины

4.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации, виды оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Формы контроля	Наименование раздела дисциплины	Оценочные средства		
				Вид	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1.						
2.						

4.2. Примеры оценочных средств (из Фонда оценочных средств)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (печатные, электронные издания, интернет и другие сетевые ресурсы)

5.1. Перечень основной литературы

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		На кафедре	В библиотеке
1.			
2.			

5.2. Дополнительная литература:

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		На кафедре	В библиотеке
1.			
2.			

5.3. Электронные образовательные ресурсы, используемые в процессе преподавания дисциплины

5.3.1. Внутренняя электронная библиотечная система университета (ВЭБС)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
1.				
2.				

5.3.2. Доступы, приобретенные университетом

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
1.				
2.				

5.3.3. Ресурсы открытого доступа (указаны основные)

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа
1.			
2.			

5.4. Образовательные технологии в интерактивной форме, используемые в процессе преподавания дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (АЧ)
1.			
2.			

Примеры образовательных технологий в интерактивной форме

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Титульный лист Программы практики

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Приволжский исследовательский медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА

_____ (наименование практики)
направление подготовки _____ (шифр, наименование)
профиль _____ (наименование)

Квалификация выпускника:

Магистр

Форма обучения:

_____ (наименование)
Нижний Новгород
20__

Лист 2 Программы практики

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО, устанавливающим требования, обязательные при реализации программ подготовки в магистратуре по направлению подготовки _____ высшего образования, утвержденным приказом _____ (шифр, наименование) от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Составители рабочей программы:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ (наименование кафедры)
протокол № _____, от « ____ » _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой,
ученая степень, ученое звание _____ (ФИО)
_____ (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФПСВК _____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись)

1. Цели и задачи освоения практики

1.1. Цель данной практики _____.

1.2. Задачи практики: _____.

2. Место практики в структуре ООП ВО

_____ практика относится к Блоку 2 (индекс – _____)
 (наименование)
 образовательной программы магистратуры по направлению _____,
 (шифр, наименование)
 изучается на __ курсе обучения, в __ семестре.

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Способ проведения: _____

Форма проведения: _____

Общая трудоемкость практики составляет _____ зачетных единиц (_____
 академических часов).

3. Место и сроки проведения практики**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Прохождение _____ практики направлено на формирование у обучающихся
 (наименование)
 компетенций, представленных в Таблице 1. Полученные обучающимися знания,
 умения и навыки являются частью планируемых.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по направлению _____
 (шифр, наименование)
 при прохождении _____ практики
 (наименование)

Компетенция	Результаты обучения	Виды занятий	Оценочные средства
	<i>СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ....</i>		
	<i>Знать:</i>		
	<i>Уметь:</i>		
	<i>Владеть:</i>		

5. Содержание практики

Конкретное содержание _____ практики, её структура, место
 (наименование)
 проведения определяется видом профессиональной деятельности, к которому
 преимущественно готовится обучающийся.

Процесс прохождения практики состоит из этапов (Таблица 2):

Таблица 2

Этапы практики _____
 (наименование)
 по направлению подготовки _____
 (шифр, наименование)
 профиль подготовки _____
 (наименование)

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (акад. часов)
1			

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (акад. часов)
2			
3			
ИТОГО:			

5.1. Распределение трудоемкости практики и видов учебной работы

Таблица 3

Вид учебной работы	Объем		Трудоемкость по семестрам (АЧ)	
	в зачетных единицах (ЗЕ)	в академических часах (АЧ)	семестр	семестр
Аудиторные занятия (всего):				
- Лекции (Л)				
- Практические занятия (ПЗ)				
- Семинары (С)				
Самостоятельная работа (СР)				
Промежуточная аттестация (ПА)				
Общая трудоемкость				

5.2. Разделы практики, виды учебной работы и формы текущего контроля

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела практики	Виды учебной работы (в АЧ)						Оценочные средства средства
		Л*	С	ПЗ	СР	ПА	всего	
1		-	-					
2		-	-					
3		-	-					
ИТОГО		-	-					

*Примечания: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа, ПА – промежуточная аттестация.

5.3. Темы практических занятий

Таблица 5

№ п/п	Раздел практики	Наименование тем практических занятий	Трудоемкость по семестрам (АЧ)	
			семестр	семестр
1				
2				
3				
ИТОГО				

5.4. Самостоятельная работа по видам

Таблица 6

№	Наименование вида СРС*	Трудоемкость по
---	------------------------	-----------------

п/п		семестрам (АЧ)	
		семестр	семестр
1			
2			
3			
ИТОГО			

6. Форма отчетности

В начале прохождения практики обучающийся совместно с руководителями практики составляет план практики (образец представлен в Приложении __). Первый экземпляр плана хранится у обучающегося. Второй экземпляр плана передается в отдел магистерских программ.

По итогам прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики отчет о прохождении практики (образец представлен в Приложении __).

Отчет о прохождении практики содержит описание проведенного студентом исследования, основные полученные им результаты: _____

При проведении промежуточной аттестации обучающихся практики осуществляется проверка письменных отчетов, составленных обучающимися, в соответствии с требованиями программы практики.

Формой промежуточной аттестации по _____ практике является _____.
(наименование)

7. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения практики

7.1. Виды оценочных средств:

7.2. Примеры оценочных средств (из Фонда оценочных средств)

7.2.1. Примеры контрольных вопросов

7.2.2. Примерные темы докладов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики (печатные, электронные издания, интернет и другие сетевые ресурсы)

8.1. Перечень основной литературы

Таблица 7

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке

8.2. Перечень дополнительной литературы

Таблица 8

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке

8.3. Перечень методических рекомендаций для аудиторной и самостоятельной работы

Таблица 9

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке

8.4. Электронные образовательные ресурсы, используемые в процессе преподавания дисциплины

8.4.1. Внутренняя электронная библиотечная система университета (ВЭБС)

№ п/ п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
1.				
2.				

8.4.2. Доступы, приобретенные университетом

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
1.				
2.				

8.4.3. Ресурсы открытого доступа (указаны основные)

№п /п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа
1.			
2.			

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень помещений, необходимых для проведения аудиторных занятий по дисциплине.

9.2. Перечень оборудования, необходимого для проведения аудиторных занятий по дисциплине.

Титульный лист Фонда оценочных средств по дисциплине
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования "Приволжский исследовательский медицинский университет"
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине _____
 (наименование)

направление подготовки _____
 (шифр, наименование)

профиль _____
 (наименование)

Квалификация выпускника:
Магистр

Форма обучения:

Лист 2 Фонда оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине « _____ » (наименование) предназначен для контроля знаний по программе магистратуры по направлению подготовки « _____ », профилю « _____ ».

(шифр, наименование) (наименование)

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине « _____ »

(наименование)

Компетенция	Результаты обучения	Виды занятий	Оценочные средства
	<i>СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ....</i>		
	<i>Знать:</i>		
	<i>Уметь:</i>		
	<i>Владеть:</i>		

Текущий контроль по дисциплине « _____ » (наименование) осуществляется в течение всего срока освоения данной дисциплины. Выбор оценочного средства для проведения текущего контроля на усмотрение преподавателя.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине « _____ » (наименование) проводится по итогам обучения и является обязательной.

2. Критерии и шкала оценивания

Критерии оценивания	Шкала оценивания по системе зачтено /незачтено	
	Не зачтено	Зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Могут быть допущены незначительные ошибки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи, выполнены все задания. Могут быть допущены незначительные ошибки.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач. Могут быть допущены незначительные ошибки.
Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Проявляется учебная активность и мотивация, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Средний/высокий

Критерии оценивания	Шкала оценивания системе бальной оценки			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

3. Оценочные средства (полный перечень оценочных средств):

3.1. Для текущего контроля

3.1.1. Контролируемый раздел дисциплины « _____ »

Перечень вопросов / тестов / ситуационных задач и т.п.

3.2. Для промежуточной аттестации

Титульный лист Фонда оценочных средств по практике

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Приволжский исследовательский медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

(наименование практики)
направление подготовки _____
(шифр, наименование)
профиль _____
(наименование)
Квалификация выпускника:
Магистр
Форма обучения:

Нижний Новгород
20__

Лист 2 Фонда оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств программы _____ практики
(наименование практики)
составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки
_____ высшего образования, утвержденного приказом
(шифр, наименование)
Министерства образования и науки Российской Федерации от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Составитель фонда оценочных средств:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность
Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании
кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой,
ученая степень, ученое звание _____ (ФИО)
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФПСВК _____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г. (подпись)

1. Паспорт фонда оценочных средств

Цель фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу практики. Перечень видов оценочных средств соответствует Рабочей программе практики.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме:

Структура и содержание заданий: задания разработаны в соответствии с рабочей программой _____ практики.

Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, представлен в таблице 1.

Таблица 1

Паспорт фонда оценочных средств дисциплины

Компетенция	Результаты обучения	Виды занятий	Оценочные средства
	<i>СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ...</i>		
	<i>Знать:</i>		
	<i>Уметь:</i>		
	<i>Владеть:</i>		

* Код компетенции и содержание ее элементов соответствует рабочей программе практики.

2. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Данная программа предусматривает проведение традиционной формы аттестации в виде _____ в ___ семестре. Шкалы оценивания представлены в таблицах 2 и 3.

Таблица 2

Шкалы оценивания результатов обучения при проведении аттестации по _____ практике в ___ семестре

Критерии оценивания	Шкала оценивания по системе зачтено/незачтено	
	Не зачтено	Зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Могут быть допущены незначительные ошибки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи, выполнены все задания. Могут быть допущены незначительные ошибки.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач. Могут быть допущены незначительные ошибки.

Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Проявляется учебная активность и мотивация, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Средний/высокий

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при удовлетворительной и выше оценке сформированности компетенций, в ином случае выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 3

Шкалы оценивания результатов обучения при проведении аттестации

по _____ практике

(наименование)

в ___ семестре

Критерии оценивания	Шкала оценивания по бальной системе			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов

Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных профессиональных задач
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

3. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

3.1. Контрольные вопросы по практике

Таблица 4

Список контрольных вопросов по практике, соотнесенный с формируемыми и оцениваемыми компетенциями

Формируемые и оцениваемые компетенции	Контрольные вопросы
	<i>СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ...</i>

3.2. Темы докладов по практике

Таблица 5

Список докладов по практике, соотнесенный с формируемыми и оцениваемыми компетенциями

Темы докладов	Формируемые и оцениваемые компетенции

Критерии оценки доклада (сообщения) по практике

Баллы	Описание
отлично	Обучающийся выразил своё мнение по сформулированной проблеме и аргументировал его. Приведены данные научной литературы, статистические сведения. Обучающийся владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме, методами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет
хорошо	Сообщение/доклад характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет
удовлетворительно	Обучающийся понимает базовые основы и теоретические обоснования темы. Проведён достаточно самостоятельный анализ основных смысловых составляющих проблемы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущена одна незначительная ошибка в смысле или содержании проблемы
неудовлетворительно	Обучающийся продемонстрировал фрагментарные знания. Сообщение/доклад представляет собой пересказ исходного текста без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта теоретическая составляющая темы. Допущено несколько ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы. Обучающийся продемонстрировал отсутствие знаний, навыков анализа и обобщения информации, аргументации, ведения дискуссии и диалога. Проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось

3.3. Структура отчета по _____ практике
(наименование)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра

_____ (наименование кафедры)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
в рабочей программе по дисциплине / практике
« _____ »
(наименование)

направление подготовки _____
(шифр, наименование)

профиль _____
(наименование)

№ пп	Наименование раздела	Содержание внесенных изменений	Дата вступления изменений в силу	Подпись исполнителя
1				

Утверждено на заседании кафедры
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой,
ученая степень, ученое звание _____ (ФИО)
(подпись)

Титульный лист Методических рекомендаций для самостоятельной работы по дисциплине

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Приволжский исследовательский медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ (ФИО)

«___» _____ 20__ г.

Методические рекомендации для самостоятельной работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

направление подготовки _____
(шифр, наименование)

профиль _____
(наименование)

Квалификация выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Обсуждены и утверждены
на заседании кафедры, протокол № _____

«___» _____ 20__ г.

Нижний Новгород

20__ г.

Лист 2 Методических рекомендаций для самостоятельной работы по дисциплине

1. Распределение времени на выполнение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине « _____ »
(наименование)

№ п/п	Форма СР	Вид СР	Код компетенции	Трудоемкость, а.ч.
1.	Внеаудиторная			
...	ИТОГО (всего - АЧ)			

2. Предлагаемые виды самостоятельной работы и формы контроля

№ пп	Вид самостоятельной работы	Формы контроля
1.		

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.1. Перечень основной литературы

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		На кафедре	В библиотеке
1.			

3.2 Дополнительная литература

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		На кафедре	В библиотеке
1.			

3.3 Электронные ресурсы для самостоятельной подготовки

3.3.1 Внутренняя электронная библиотечная система университета (ВЭБС)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей

3.3.2 Доступы, приобретенные университетом

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей

3.3.3 Ресурсы открытого доступа (указаны основные)

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа

Титульный лист Методических рекомендаций для самостоятельной работы по практике

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Приволжский исследовательский медицинский университет"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Методические рекомендации для самостоятельной работы

по _____
(наименование практики)

направление подготовки _____
(шифр, наименование)

профиль _____
(наименование)

Квалификация выпускника:
Магистр

Форма обучения:

Обсуждены и утверждены
на заседании кафедры, протокол № ____
« ____ » _____ 20__ г.

Нижний Новгород
20__ г.

Лист 2 Методических рекомендаций для самостоятельной работы по практике

1. Распределение времени на выполнение самостоятельной работы обучающегося по

<i>(наименование практики)</i>				
№ п/п	Форма СР	Вид СР	Код компетенции	Трудоемкость, а.ч.
1.	Внеаудиторная			
	ИТОГО (всего - АЧ)			

2. Предлагаемые виды самостоятельной работы и формы контроля

№ пп	Вид самостоятельной работы	Формы контроля
1.		

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.1. Перечень основной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке

3.2. Дополнительная литература

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке

3.3. Электронные ресурсы для самостоятельной подготовки

3.3.1. Внутренняя электронная библиотечная система университета (ВЭБС)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей

3.3.2. Доступы, приобретенные университетом

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей

3.3.3. Ресурсы открытого доступа (указаны основные)

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа

Титульный лист

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Приволжский исследовательский медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации

Программа рассмотрена

УТВЕРЖДАЮ

Центральным методическим советом

ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

Проректор по учебной работе
_____ (ФИО)

«___» _____ 20__ г., протокол № _____

«___» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки _____
(шифр, наименование)

профиль _____
(наименование)

Квалификация выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Нижний Новгород
20__

Лист 2

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО, устанавливающим требования, обязательные при реализации программ подготовки в магистратуре по направлению подготовки _____ высшего образования, утвержденного
(наименование)

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «___» _____ 20__ г. № _____.

Составители программы:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)

Протокол от № _____, от «___» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой,
ученая степень, ученое звание

_____ (ФИО)
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФПСВК

_____ (ФИО)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся _____

Задачи:

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП ВО магистратуры по направлению _____

(шифр, наименование)

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в конце последнего года обучения: _____ форма обучения – в конце _____ семестра, : _____ форма обучения – в конце _____ семестра.

3. Компетентностная характеристика выпускника магистратуры

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки _____:

(шифр, наименование)

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников магистратуры по направлению подготовки _____ профиль _____:

(шифр, наименование)

(наименование)

№ п/п	Код компете нции	Содержание компетенции (или ее части)
1		
2		

4. Форма государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____

(шифр, наименование)

в ГИА обучающихся входит защита выпускной квалификационной работы, оформленной в соответствии с требованиями, установленными Университетом.

4.1. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

4.1.1. Порядок подготовки и защиты ВКР

Требования к выпускной квалификационной работе обучающегося и порядок их выполнения

4.1.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Критерии и шкала оценивания защиты ВКР

Оценка	Критерии оценивания
«Отлично»	Актуальность проблемы обоснована анализом состояния теории и практики в конкретной области науки. Показана значимость проведенного исследования в решении научных проблем: найдены и апробированы эффективные варианты решения задач, значимых как для теории, так и для практики. Грамотно представлено теоретико-методологическое обоснование ВКР; обоснована научная новизна, теоретическая и практическая значимость выполненного исследования, глубоко и содержательно проведен анализ

	<p>полученных результатов эксперимента. Обучающийся исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы.</p>
«Хорошо»	<p>Достаточно полно обоснована актуальность исследования, предложены варианты решения исследовательских задач, имеющих конкретную область применения. Доказано отличие полученных результатов исследования от подобных, уже имеющихся в науке.</p> <p>Для обоснования исследовательской позиции взята за основу конкретная теоретическая концепция. Сформулирован терминологический аппарат, определены методы и средства научного исследования. Но вместе с тем нет</p> <p>должного научного обоснования по поводу замысла и целевых характеристик проведенного исследования, нет должной аргументированности представленных материалов.</p> <p>Нечетко сформулированы научная новизна и теоретическая значимость. Основной текст доклада ВКР изложен в единой логике, в основном соответствует требованиям научности и конкретности, но встречаются недостаточно обоснованные утверждения и выводы.</p> <p>Обучающийся демонстрирует знание базовых положений в области научной специальности и дисциплины по выбору, проявляет логичность изложения материала, но допускает неточности при использовании ключевых понятий. В ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Актуальность исследования обоснована недостаточно. Методологические подходы и целевые характеристики исследования четко не определены, однако полученные в ходе исследования результаты не противоречат закономерностям практики. Дано технологическое описание последовательности применяемых исследовательских методов, приемов, форм, но выбор методов исследования не обоснован. Полученные результаты не обладают научной новизной и не имеют теоретической значимости.</p> <p>В тексте доклада ВКР имеются нарушения единой логики изложения, допущены неточности в трактовке основных понятий исследования, подмена одних понятий другими.</p> <p>Обучающийся поверхностно раскрывает основные теоретические положения. Излагаемый материал не систематизирован; имеются смысловые и речевые ошибки.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Актуальность выбранной темы обоснована поверхностно. Имеются несоответствия между поставленными задачами и положениями, выносимыми на защиту. Теоретико-методологические основания исследования раскрыты слабо. Понятийно – категориальный аппарат не в полной мере соответствует заявленной теме. Отсутствуют научная новизна, теоретическая и практическая значимость полученных результатов. В формулировке выводов по результатам проведенного исследования нет аргументированности и самостоятельности суждений. Текст работы не отличается логичностью изложения, носит эклектичный характер и не позволяет проследить позицию автора по изучаемой проблеме. В работе имеется плагиат.</p> <p>У обучающегося отсутствует знание специальной терминологии, нарушена логика и последовательность изложения материала; не отвечает на дополнительные вопросы по теме ВКР.</p>

4.1.3. Карта компетенций к защите выпускной квалификационной работы

Код и характеристика компетенции по ООП	Составляющие компетенции			
	Знания	Умения	Владение опытом	Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию
	Выпускник магистратуры должен			
	знать...	уметь...	владеть...	демонстрировать...

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций
6. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья